



Kalevi Jahtklubi juhatusesele

Palun mind vastu võtta Kalevi Jahtklubi liikmeks.

Ees- ja perekonnanimi _____

Sünniaeg ja koht _____

Rahvus _____ Haridus _____

Töökoht _____ Amet _____

Kontaktaadress _____

Telefon _____ E-post _____

Soovitajad: 1. _____
(5 aastat klubi liikmestaaži) eesnimi perekonnanimi allkiri

2. _____
eesnimi perekonnanimi allkiri

Palun kirjutada 3 põhjust, miks soovid astuda KJK liikmeks:

1. _____

2. _____

3. _____

Käesolevaga kinnitan, et olen tutvunud Kalevi Jahtklubi kodukorraga (pöördel) ja luban liikmena seda järgida.

Taotleja allkiri _____ Kuupäev _____

OTSUS:

Jahtklubi liikmeks vastu võetud

Taotlus tagasi lükatud

Protokoll nr. _____ Kuupäev _____

Liikmemaksu info:

Liikmeksastumise maks: 128 EUR

Aastamaksud:

Klubi liikmemaks: 65 EUR

Veteranliige, pensionär, noorliige, üliõpilasest tavaliige (kuni 24 a): 10 EUR

Tasuda: Danske Bank A/S Eesti filiaal EE933300332173880003

Selgitus: Liikmemaks - aasta, nimi (märkida, kui makse teostajaks on teine isik).

Koos avaldusega saatke ka foto (näopilt, suurusega kuni 1 Mb) või tooge foto klubisse.

Kalevi Jahtklubi MTÜ

Pirita tee 17

11911 Tallinn, Eesti

Lisainfo:

Tel. +372 623 9154

info@kjk.ee

Kalevi Jahtklubi KODUKORD

Kinnitatud Kalevi Jahtklubi juhatusel 15.03.06
otsusega, muudetud juhatusel 12.04.17 otsusega.

1. Üldsätted

- 1.1. Kodukorra aluseks on Kalevi Jahtklubi (edaspidi KJK) põhikirja, klubi tavadid ja üldtunnustatud käitumisnormid;
- 1.2. Klubi kodukord kehtib KJK territooriumil KJK liikmetele ja isikutele, kellega KJK on sõlminud kaiteenuse osutamise lepingu;
- 1.3. Eriküsimusi käsitlevad juhised esitatakse kodukorra lisadena, mis on kodukorra lahutamatud osad.

2. Navigatsioonihooaeg

- 2.1. Navigatsioonihooaja (edaspidi hooaeg) pidulik avamine toimub 1. mail;
- 2.2. Navigatsioonihooaja pidulik lõpetamine toimub oktoobrikuus.

3. Klubi lipp

- 3.1. Hooajal toimub lipu heiskamine lipumasti toppi iga päev kl 8:00 ja langetamine kl 21:00;
- 3.2. Klubi külalissadamas viibivate jahtide riigilipud heisatakse klubi lipumasti saalingusse (merepoolsest saalingust, saabumise järjekorras);
- 3.3. Kui saabuvad korraga mitme riigi jahid, heisatakse riigilipud riikide tähestikulises järjekorras;
- 3.4. Külalissadamas viibivate jahtide riigilipud heisatakse ja langetatakse koos klubi lipuga;
- 3.5. Riiklikel pühadel heisatakse riigilipp lipumasti toppi ja klubilipp selle kahvlisse;
- 3.6. Leina puhul langetatakse klubi lipp poolde masti (surmateate saamisest matusepäeva lõpuni);
- 3.7. Lipu kandmine ujuvahenditel toimub vastavalt EJL lippude ja vimplite kandmise eeskirjadele (lisa 1).

4. Klaasikell

- 4.1. Klaasikella lüüakse:
 - 4.1.1. hooaja pidulikult avamisel ja lõpetamisel – neli paarislööki;
 - 4.1.2. igapäevasel lipu heiskamisel ja langetamisel – üks paarislööki;
 - 4.1.3. surnud klubiliikme ärasaatmisel – üks paarislööki;
 - 4.1.4. erakorraliste sündmuste puhul (nt lipu õnnistamine, mereõnnetused) – neli paarislööki;
 - 4.1.5. õnnetuse korral KJK territooriumil (tulekahju vms) – pidevad kellalöögid.

5. Klubi ruumide, territooriumi ja sadama kasutamise

- 5.1. KJK liikmetel on õigus kasutada KJK territooriumi, vara ja sadamat. Sadama kasutamist reguleerivad täiendavalt sadama kasutamise eeskirjad.
- 5.2. KJK liige ja lepinguline partner on kohustatud kasutama klubi vara heaperemeelikult;
- 5.3. KJK liige ja lepinguline partner on kohustatud täitma sadamakapteni ja klubiülema korraldusi seoses KJK tegevuse korraldamisega. Samuti hüvitama KJK kulutused, mis tulevad sadamakapteni või klubi ülema antud korralduste või kodukorra eiramisest, arves määritud suuruses ja tähtsajal;
- 5.4. Hooajal on klubi üldkasutatavad ruumid avatud klubi liikmetele iga päev kl 08:00 – 23:00;
- 5.5. KJK liige vastutab tema poolt klubi territooriumile kutsutud külaliste heaolu ja käitumise eest, samuti nende poolt tekitatud kahjude eest;
- 5.6. KJK ruumidesse ja territooriumile kaasavõetud lemmikloomi ei tohi jätta järelevalveta;
- 5.7. KJK suletud territooriumile pääseb KJK liikme kaardiga tingimusel, et klubi liikmemaks on tasutud. Kaardi aktiveerib igal aastal sadamakapten.
- 5.8. Sõidukiga pääseb KJK suletud territooriumile

- 5.9. KJK liige või KJK lepingupartner, kes on tasunud täiendava liikmemaksu või tasu. KJK suletud territooriumile pargitud sõidukisse peab olema nähtavale kohale asetatud parkimiskleebis. Parkimiskleebiseid väljastab klubi ülem. Parkimiskleebiseta sõidukid teiseldatakse ilma ette hoiatamata. KJK pargitud sõidukite seisukorra eest ei vastuta.

6. KJK liikmemaks ja selle tasumise kord

- 6.1. Liikmemaksude ja liikmeksastumise maksu suurus määratakse juhatusel otsusega ning kajastatakse KJK kodulehel paiknevas hinnakirjas. Liikmemaksud kuuluvad tasumisele kord aastas 15. märtsiks, liikmeksastumise maks ühe kuu jooksul pärast liikmeks vastuvõtmist.
- 6.2. KJK liikmemaks on diferentseeritud vastavalt klubi vara kasutamise ulatusele ning koosneb põhimaksust ja lisamaksudest. Lisamaksude suurus sõltub klubi vara kasutamise ulatusest;
- 6.3. KJK üliõpilasel täisliikmel on kuni 24 eluaastani õigus tasuda põhimaksu soodustingimustel vastava avalduse esitamisel KJK juhatusel;
- 6.4. KJK liikmed, kellel on liikmemaksu või sisseastumismaksu võlgnevus seisuga 1. november, arvatakse juhatusel otsusega põhikirja punkt 2.4.1 alusel KJK liikmeskonnast välja.

7. Ujuvahendi kaikaoha taotlemise kord

- 7.1. KJK liikmetel ja lepingulistel partneritel on navigatsioonihooajal õigus kasutada ujuvahendite hoidmiseks KJK kaikohti juhatusel poolt 15. veebruariks kinnitatud sadamaplaani alusel;
- 7.2. Kaikoha kasutus määratakse üheks navigatsioonihooajaks ja selle taotlemise avalduseks on jahtkapteni deklaratsioon, mille esitamise tähtaeg on 1. veebruar. Jahtkapteni deklaratsiooni kehtiv vorm on kättesaadav KJK kodulehel.
- 7.3. Kõik deklaratsiooni esitajad kantakse soovijate nimekirja. Nimekirja koosneb eelisjärjekohadest ja tavajärjekohadest. Eelisjärjekohal on isikud, kes olid kaikaoha kasutajad deklaratsiooni esitamisele eelneval navigatsioonihooajal ja esitasid jahtkapteni deklaratsiooni nõuetekohaselt ja tähtaegselt. Tavajärjekohad koosnevad isikutest, kes ei olnud eelneval navigatsioonihooajal kaikaoha kasutajad või kelle esitatud deklaratsioon ei vasta nõuetele või ei ole esitatud tähtaegselt. Tavajärjekohal olev isik, kellele kaikaoha deklaratsiooni esitamisele navigatsioonihooajal ei võimaldata, on järgmisel navigatsioonihooajal tavajärjekoha eelistataval positsioonil võrreldes deklaratsiooni esmaesitajaga;
- 7.4. Kaikoha kasutamiseõigus ei ole ühelt isikult teisele üleantav;
- 7.5. KJK lepingulised partnerid tasuvad kaikaoha kasutamise eest tasu ja liikmed lisa liikmemaksu vastavalt hinnakirjale 15. märtsiks;
- 7.6. KJK juhatus võib kaikaoha taotlusavalduse käiguta jätta, kui selle esitaja on korduvalt eiranud KJK põhikirjas või kodukorras sätestatud norme või kohustusi.

8. Kiilplokkide ja ujuvahendite hoidmine KJK territooriumil

- 8.1. KJK liige on kohustatud ilmuma ujuvahendi sisse ja väljatõstmis-toimingutele klubi ülema poolt määratud päeval ja ajal. Nimetatud ajast teavitatakse liiget vähemalt kaks nädalat ette;
- 8.2. KJK liige või lepingupartner on kohustatud teiseldata KJK territooriumilt talle kuuluva kiilploki, haagiskäru või muu ujuvahendi hoidmiseks mõeldud konstruktsiooni kahe nädala jooksul alates klubi ülema poolt määratud ujuvahendite sissetõstmispäevast;
- 8.3. Teisaldamisele ei kuulu lahtivõetav kiilplokk, mille KJK liige või lepingupartner viib punktis 8.2 nimetatud tähtaja jooksul sadama kap-

- 8.4. teni poolt näidatud hoiustamiskohta KJK territooriumil;
- 8.4. Punktis 8.2 sätestatud tähtajal punktides 8.2 ja 8.3 sätestatud kohustuse täitmata jätmisel täidab nimetatud kohustuse liikme või lepingupartneri eest KJK ise, esitades selle eest kuluarve teisaldamise ja hoiustamise eest kohustust rikkunud liikmele või lepingupartnerile;

- 8.5. Ujuvahendi säilimise ja hävimise riisiko lasub ujuvahendi omanikul;
- 8.6. KJK ei vastuta kahju eest, mis võib tekkida KJK valveta territooriumil ja akvatooriumil salajaste varguste tormi või tuleõnnetuste tagajärjel;
- 8.7. KJK ei vastuta ujuvahendile kolmandate isikute või teiste KJK liikmete poolt tekitatud kahjude eest.

9. KJK moraali- ja eetikanormid ja nendest kinnipidamine

- 9.1. Eetika nõuete ning hea tava rikkumise eest võib KJK liikme suhtes algatada aukohtumenetlust ja vajadusel rakendada aukohtu statuudis sätestatud mõjutusabinõusid;
- 9.2. Eetika nõudeid ja head tava tõlgendatakse seaduse, KJK põhikirja, KJK üldkoosoleku ja juhatusel otsuste, aukohtu lahendite ning soovitude, KJK-s kujunenud praktika ja tava, hea meresõidu tava, samuti vanema kolleegi arvamuse alusel;
- 9.3. KJK liige ei avalda klubikaaslasti halvustavaid või tema asjatundlikkust kahtluse alla sead- vaid väiteid;
- 9.4. KJK liige peab suhtlemisel klubikaaslaste, külaliste ja avalikkusega käituma ausalt ja väärikalt ning kooskõlas heade kommetega ja tavadega. KJK liige peab hoiduma KJK mainet kahjustavast käitumisest;
- 9.5. Punktis 9.4 sätestatud kohaldatakse ka KJK liikme käitumisele väljaspool KJK tegevust;
- 9.6. Järelevalvet eetika nõuete ja hea tava täitmise üle KJK-s teostab KJK juhatus, klubi ülem, aukohus ning iga klubi liige;
- 9.7. KJK liige on kohustatud KJK-s käituma väärikalt, korrektset ja klubikaaslaste suhtes lugupidavalt nii kõnes, kirjas kui teos. KJK liige peab hoiduma klubikaaslaste tegevuse ebakohasest kriitikast klubis, meedias ja avalikkuse ees;
- 9.8. KJK tegevuses ja isiklikest küsimustest tekkinud lahkeliidid KJK liikmete vahel püütakse lahendada kokkuleppel. Kui kokkulepet ei saavutata, võib KJK liige klubiliikmete vahelise vaidluse lahendamiseks pöörduda juhatusel või aukohtu poole.
- 9.9. KJK liige ei lahenda klubiliikmete vahelisi vaidlusi meedias ega avalikkuse ees.
- 9.10. KJK liige arvestab avalikkusega suhtlemisel eetika ja hea tava nõudeid. Avalikkuse ees ja meedias esineb KJK liige üksnes enda nimel, välja arvatud juhul, kui ta on õigustatud KJK nimel esinema oma ametikoha tõttu või kui ta on selleks volitatud.

10. KJK sümbolika ja vormiriietus

- 10.1. KJK sümbolika moodustavad:
 - 10.1.1. lipp;
 - 10.1.2. vimpel;
 - 10.1.3. rinnamärk;
 - 10.1.4. mütsimärk.
- 10.2. KJK on vormiriietus, mille stiil ja värv on sätestatud KJK stiiliraamatus;
- 10.3. KJK vormiriietuse kandmine on soovitatav järgmistel juhtudel:
 - 10.3.1. juhatusel liikmetel juhatusel pidulikel koosolekutel;
 - 10.3.2. pidulikel rivistustel ja koosviibimistel ning KJK esindamisel;
 - 10.3.3. surnud KJK liikme ärasaatmisel.
- 10.4. KJK sümbolika ja selle kasutamine on sätestatud KJK stiiliraamatus.

11. Lisad

- 11.1. EJL lippude ja vimplite kandmise eeskirjad.